

Program 4.26 – PODPORA SPORTOVNÍ ČINNOSTI DĚTÍ A MLÁDEŽE VE SPORTOVNÍCH ORGANIZACÍCH 2026

Vyhlášení programu k předkládání žádostí o dotaci

Číslo a název oblasti podpory: 4B TĚLOVÝCHOVA A SPORT	
Číslo a název programu: 4.26 PODPORA SPORTOVNÍ ČINNOSTI DĚTÍ A MLÁDEŽE VE SPORTOVNÍCH ORGANIZACÍCH 2026	
Sportovní organizací se rozumí právnická osoba založená za jiným účelem než dosažení zisku, jejímž předmětem činnosti je sport a tuto činnost fakticky, prokazatelně, pravidelně (min. 1 x týdně) a nepřetržitě (nejméně 10 měsíců v roce) vykonává.	
Sportem je pro účely tohoto programu každá forma tělesné činnosti, která si prostřednictvím organizované i neorganizované účasti klade za cíl harmonický rozvoj tělesné i psychické kondice, rozvoj společenských vztahů, upevňování zdraví a dosahování sportovních výkonů rekreačně nebo v soutěžích všech úrovní, a to individuálně nebo společně (definice dle zákona č. 115/2001 Sb. Zákon o podpoře sportu).	
Účel podpory	Pravidelná celoroční sportovní činnost sportovních organizací. Pro potřeby Dotačního programu 4.26. Podpora sportovní činnosti dětí a mládeže ve sportovních organizacích 2026 se dětmi a mládeží rozumí jedinci s ročníkem narození 2007 a mladší. U handicapovaných sportovců za děti a mládež považují jedinci s ročníkem narození 2003 a mladší.
Důvody podpory stanoveného účelu	Zlepšení podmínek pro pravidelné sportovní aktivity dětí a mládeže.
Správce programu	Odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu
Kontaktní osoby programu	Veronika Halbichová e-mail: veronika.halbichova@kraj-lbc.cz tel.: 485 226 674
Odkaz na webové stránky oblasti podpory / programu	https://dotace.kraj-lbc.cz/telovychova-a-sport
Lhůta pro podání žádosti	16. 1. 2026 – 30. 1. 2026
Celkový finanční objem určený pro toto vyhlášení programu	40.000.000 Kč

2. Výše dotace a způsobilost výdajů programu		
Minimální výše dotace (v Kč)	20.000 Kč	
Maximální výše dotace (v Kč)	500.000 Kč	
Maximální výše dotace kraje ze způsobilých výdajů (v %)	70 %	
Maximální počet žádostí, které může podat jeden žadatel v této výzvě do programu	1	V případě, že žadatel předloží v rámci tohoto programu více než jednu žádost, budou všechny žádosti tohoto žadatele vyřazeny z dalšího posuzování a hodnocení a žadatel nemůže dotaci obdržet.
A. Způsobilé výdaje	Výdaje prokazatelně přímo související s pravidelnou sportovní činností sportovní organizace.	

	Způsobilé výdaje musí být přiměřené, tj. odpovídat cenám obvyklým v místě a čase a být v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. Správce programu si vyhrazuje právo rozhodnout o konečné způsobilosti výdajů projektu.
B. Nezpůsobilé výdaje	NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE <u>CELÉHO PROJEKTU</u>: (žadatel nesmí níže uvedené výdaje zahrnout do celkových výdajů projektu) • daň z přidané hodnoty, o jejíž vracení má žadatel právo zpětně žádat • výdaje, u kterých nelze prokázat jejich přímý vztah k realizaci projektu • výdaje za alkohol, tabák a výrobky z nich • výdaje na splátky úvěru, leasingu apod. • výdaje na pořízení finančního majetku • výdaje nesouvisející s hlavní činností spolku (dle stanov) • výdaje, u kterých nelze jednoznačně identifikovat činnost spolku a činnost podnikatelského subjektu • výdaje, u kterých nelze jednoznačně identifikovat, že byly použity na sportovní činnost dětí a mládeže • výdaje vzniklé na základě smluv uzavřených ústně • výdaje za pokuty a jiná penále • výdaje, jejichž uskutečnění prokazují doklady vydané tzv. propojenými subjekty. Propojenost bude posuzována k datu podání žádosti o dotaci. Za propojené subjekty se nepovažují subjekty, které jsou ze 100 % ve vlastnictví územně samosprávných celků. Za propojené subjekty jsou pro účely tohoto vyhlášení považovány: a) subjekty (právnícké osoby), jejichž statutární orgán je současně statutárním orgánem příjemce; b) subjekty (fyzické osoby podnikající), které jsou současně statutárním orgánem příjemce. • veškeré výdaje spojené s externím zpracováním a vypořádáním jakékoliv dotace či sponzorskému daru • výdaje za zboží (movité věci pořízené za účelem dalšího prodeje) • výdaje spojené s příležitostnou činností NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE <u>DOTACE</u>: (žadatel nesmí níže uvedené výdaje hradit z dotace z rozpočtu Libereckého kraje, ale smí je použít jako spoluúčast celého projektu) • výdaje na občerstvení, pohoštění, catering a podobná plnění (s výjimkou celodenního stravování na soustředěních)

	• výdaje spojené s poštovním, bankovními poplatky, službami za telefon a internet • výdaje za přestupy (včetně přestupů dočasných), výchovné, odstupné, či náklady spojené se zapůjčením sportovce a jim podobné • výdaje za oddílové či svazové členské poplatky, registrace, licence a jim podobné
--	--

3. Ostatní podmínky programu

A.	Okruh způsobilých žadatelů:	Spolky (ve smyslu § 214 odst. 1, zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů) se sídlem v Libereckém kraji s datem vzniku před 1. 1. 2025 a jsou zapsány v rejstříku sportovních organizací § 3f odst. 4 zákona 115/2001 Sb., zákon o podpoře sportu. Pobočné spolky (ve smyslu § 219, zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů) se sídlem v Libereckém kraji s datem vzniku před 1. 1. 2025, které byly založeny jako organizační jednotky spolků vzniklých dle ustanovení § 214 odst. 1, zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a jsou zapsány v rejstříku sportovních organizací § 3f odst. 4 zákona 115/2001 Sb., zákon o podpoře sportu. Oprávněný žadatel musí dále splňovat všechny následující podmínky: • organizuje pravidelnou sportovní činnost <u>mimo dobu školního vyučování</u> výhradně pro vlastní členy nebo evidované sportovce, případně přidružené členy, apod, kteří mají uhrazený členský příspěvek. Tato činnost spočívá v souvislém a nepřetržitém organizování pravidelně se opakující minimálně 1 tréninkové jednotky, na základě tréninkových plánů v rámci daného kalendářního týdne v průběhu kalendářního roku nebo soutěžního období/roku. Tato pravidelná sportovní činnost musí být vykonávána minimálně 10 měsíců v roce. • za kalendářní roky 2025 a 2026 vybírá od evidovaných sportovců členský příspěvek za členství nebo evidenci ve sportovní organizaci pro daný kalendářní rok nebo soutěžní období/rok vyplývající ze stanov nebo jiných předpisů žadatele v minimální výši 100,- Kč. Úhradou členského příspěvku dle předchozí věty není úhrada příspěvku, poplatku za účast na tréninku, na sportovním kroužku či kurzu nebo za účast sportovce na i opakujících se „otevřených“ sportovních kempch či obdobných akcích pořádaných a organizovaných žadatelem či úhrady poplatků a příspěvků obdobného typu. Způsobilými žadateli jsou sportovní organizace, jejichž skutečný stav je uveden do plného souladu se zákonnými požadavky. Zejména požadavky uvedenými v § 214 - § 302 zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník (ve znění pozdějších předpisů). V případě, že bude žádost předložena pobočným spolkem i jeho „mateřským spolkem“, pak se do počtu členů „mateřského“ spolku nepočítají členové pobočného spolku. O dotaci nemohou žádat: 1. Všechny subjekty, které nespádají do okruhu způsobilých žadatelů.
----	-----------------------------------	--

		- Subjekty, které v roce 2026 podají žádost o poskytnutí dotace z dotačního programu 4.1 – Program volnočasových aktivit. - Elitní sportovní subjekty, které jsou podporovány z rozpočtu Libereckého kraje podle Přílohy č. 4 Plánu rozvoje sportu Libereckého kraje 2026–2029. - Subjekty, které by jinak byly způsobilým žadatelem, ale ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace z programu 4.26 Podpora sportovní činnosti dětí a mládeže ve sportovních organizacích 2026 je s nimi Krajským úřadem Libereckého kraje nebo jiným správním úřadem zahájeno řízení pro porušení rozpočtové kázně. - Subjekty, které by jinak byly způsobilým žadatelem, ale jsou držiteli živnostenského oprávnění s předmětem podnikání Poskytování tělovýchovných a sportovních služeb v oblasti fitness, nebo Provozování solárií. - Subjekty, proti kterým bylo zahájeno trestní řízení.
B.	Omezení podpory:	Osobní výdaje (DPP, DPČ, pracovní smlouvy) a trenérská činnost (na základě živnostenského oprávnění, fakturace) mohou tvořit maximálně 50 % skutečných celkových způsobilých výdajů projektu. (za pracovněprávní vztah považujeme vztah definovaný dle zákoníku práce č. 262/2006 Sb. v platném znění podle § 2,3 a vždy musí být uzavřen písemně). - Nejsou podporovány komerční aktivity, sportovní aktivity v oblasti fitness (za fitness se považuje taková aktivita, kterou chce sportovec dosáhnout dobré kondice, vytváření postavy a správného držení těla, k čemuž používá váhu svého těla nebo různé nástroje ve speciálních centrech a posilovnách); sportovní aktivity v oblasti full contact bojových sportů (s výjimkou juda, karate, řecko-římského zápasu, zápasu volným stylem, boxu a kick boxu); deskové, společenské a karetní hry (s výjimkou šachů), virtuální a modelářské aktivity; Esporty. - Při realizaci projektu je žadatel povinen dodržovat zásady hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti použití finančních prostředků, a to v rámci celkových nákladů projektu. - Pokud s žadatelem o dotaci bude zahájeno porušení rozpočtové kázně po podání žádosti o dotaci a žadatel bude podpořen, bude pozastaveno vyplacení poskytnuté dotace do té doby, dokud nebude ukončeno porušení rozpočtové kázně. - Za celoroční sportovní činnost není považováno pořádání kurzů a příměstských táborů.
C.	Forma podpory:	Účelová dotace.
D.	Termín realizace aktivit:	1. 1. 2026 – 31. 12. 2026 Dotace je určena na celoroční činnost a podpořeny budou pouze projekty, které budou realizovány po celou uvedenou dobu.
E.	Způsob, termín a místo	Žádost o poskytnutí dotace předkládá žadatel na příslušném formuláři včetně příloh prostřednictvím dotačního portálu kraje v elektronické

	podání žádosti:	podobě. Podpis žadatele na žádosti je nahrazen fikcí podpisu podle ustanovení § 8 zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů. Přílohy požadované správcem programu, tvořící nedílnou součást žádosti, resp. předkládané spolu s žádostí, předkládá žadatel v souladu s vyhlášeným programem. Podává-li žádost za žádající subjekt fyzická osoba z jiného než žádajícího subjektu, je povinna přiložit k přílohám plnou moc. Žádost musí být podána <u>nejpozději do 30. 1. 2026 do 14:00 hodin.</u>																							
F.	Povinné přílohy k žádosti:	• Vyplněný a k tomu oprávněnou osobou podepsaný formulář Čestného prohlášení o počtu členů sportovní organizace. Příložením čestného prohlášení bere žadatel na vědomí, že uvedení nepravdivého údaje vyvolává právní následky. Formulář je přílohou č. 4 podmínek tohoto programu. • Plná moc (podává-li žádost za žádající subjekt fyzická osoba z jiného než žádajícího subjektu).																							
G.	Kritéria pro hodnocení, bodová škála kritérií, případně váhy kritérií:	<table><tr><th colspan="2">Hodnotící kritérium</th><th>Bodová škála</th><th>Váha</th></tr><tr><td>Z1</td><td>Výše spolufinancování projektu ze strany kraje</td><td>0–15 bodů</td><td>30 %</td></tr><tr><td>Z2</td><td>Vazba projektu na další aktivity v území</td><td>0–15 bodů</td><td>10 %</td></tr><tr><td>S1</td><td>Přepočtený počet členů žadatele v dětských a mládežnických kategoriích, kteří jsou registrováni u příslušného sportovního svazu</td><td>0–15 bodů</td><td>60 %</td></tr></table> Závazná i specifická hodnotící kritéria jsou dále definována v příloze č. 1, která je nedílnou součástí těchto podmínek Dotačního programu 4.26 Podpora sportovní činnosti dětí a mládeže ve sportovních organizacích 2026.				Hodnotící kritérium		Bodová škála	Váha	Z1	Výše spolufinancování projektu ze strany kraje	0–15 bodů	30 %	Z2	Vazba projektu na další aktivity v území	0–15 bodů	10 %	S1	Přepočtený počet členů žadatele v dětských a mládežnických kategoriích, kteří jsou registrováni u příslušného sportovního svazu	0–15 bodů	60 %				
Hodnotící kritérium		Bodová škála	Váha																						
Z1	Výše spolufinancování projektu ze strany kraje	0–15 bodů	30 %																						
Z2	Vazba projektu na další aktivity v území	0–15 bodů	10 %																						
S1	Přepočtený počet členů žadatele v dětských a mládežnických kategoriích, kteří jsou registrováni u příslušného sportovního svazu	0–15 bodů	60 %																						
H.	Harmonogram administrace žádostí:	<table><tr><td>Konzultace žádostí</td><td>Správce programu</td><td>17. 12. 2025 – 29. 1. 2026</td></tr><tr><td>Příjem žádostí</td><td>Dotační portál Libereckého kraje</td><td>16. 1. – 30. 1. 2026</td></tr><tr><td>Kontrola administrativního souladu žádostí</td><td>Správce programu</td><td>2. 2. – 5. 2. 2026</td></tr><tr><td>Hodnocení a návrh na přidělení podpory</td><td>mimořádné zasedání Výboru tělovýchovy a sportu</td><td>10. 2. 2026</td></tr><tr><td>Vyjádření k navrhované výši dotace</td><td>Žadatel o dotaci</td><td>11. 2. – 13. 2. 2026</td></tr><tr><td rowspan="2">Projednání návrhu</td><td>Rada Libereckého kraje</td><td>3. 3. 2026</td></tr><tr><td>Výbor tělovýchovy a sportu</td><td>24. 3. 2026</td></tr></table>				Konzultace žádostí	Správce programu	17. 12. 2025 – 29. 1. 2026	Příjem žádostí	Dotační portál Libereckého kraje	16. 1. – 30. 1. 2026	Kontrola administrativního souladu žádostí	Správce programu	2. 2. – 5. 2. 2026	Hodnocení a návrh na přidělení podpory	mimořádné zasedání Výboru tělovýchovy a sportu	10. 2. 2026	Vyjádření k navrhované výši dotace	Žadatel o dotaci	11. 2. – 13. 2. 2026	Projednání návrhu	Rada Libereckého kraje	3. 3. 2026	Výbor tělovýchovy a sportu	24. 3. 2026
Konzultace žádostí	Správce programu	17. 12. 2025 – 29. 1. 2026																							
Příjem žádostí	Dotační portál Libereckého kraje	16. 1. – 30. 1. 2026																							
Kontrola administrativního souladu žádostí	Správce programu	2. 2. – 5. 2. 2026																							
Hodnocení a návrh na přidělení podpory	mimořádné zasedání Výboru tělovýchovy a sportu	10. 2. 2026																							
Vyjádření k navrhované výši dotace	Žadatel o dotaci	11. 2. – 13. 2. 2026																							
Projednání návrhu	Rada Libereckého kraje	3. 3. 2026																							
	Výbor tělovýchovy a sportu	24. 3. 2026																							

			Výbor výchovy, vzdělávání a zaměstnanosti	24. 3. 2026
	Lhůta pro rozhodnutí o žádosti:	Schválení návrhu	Zastupitelstvo Libereckého kraje	31. 3. 2026
I.	Oznámení o schválení /neschválení podpory:	Po rozhodnutí Zastupitelstva kraje o poskytnutí dotací vyrozumí o výsledku správce programu písemně všechny žadatele do 15 dnů od ověření usnesení. Žadatelům, jejichž žádosti nebylo vyhověno, sdělí správce programu také důvod nevyhovění žádosti. Přehled poskytnutých dotací bude zveřejněn na webových stránkách Libereckého kraje. Úspěšní žadatelé budou společně s vyrozuměním vyzváni k doplnění nezbytných příloh k uzavření smlouvy o dotaci.		
J.	Právní forma:	Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí účelové dotace. Smlouva je uzavřena elektronicky a každá strana obdrží její elektronický originál. Tato smlouva je platná dnem připojení uznávaného elektronického podpisu ze strany příjemce a kvalifikovaným elektronickým podpisem s použitím kvalifikovaného časového razítka dle zákona č. 297/2016 Sb. ze strany poskytovatele. * Uznávaným elektronickým podpisem se rozumí zaručený el. podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaný elektronický podpis.		
K.	Doklady požadované k uzavření smlouvy:	Povinné přílohy, bez jejichž doložení nebude smlouva ze strany Libereckého kraje podepsána: čestné prohlášení žadatele v souladu s čl. 1, odst. 6 Zásad pro poskytování finanční podpory z rozpočtu Libereckého kraje (čestné prohlášení bude součástí dokumentu „Vyjádření k projektu“, k jehož doložení budou vyzváni předkladatelé podpořených projektů). kopie dokladu o zřízení účtu. * *Příjemce, se kterým byla v předchozích 3 letech podepsána smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje, a k podpisu této smlouvy byla předložena povinná příloha kopie dokladu o zřízení účtu, může předložit čestné prohlášení o platnosti dříve dodané povinné přílohy. Součástí čestného prohlášení je i jednoznačné definování smlouvy, k jejímuž podpisu byla povinná příloha předložena (např. číslo smlouvy). Samostatně pak bude výše uvedený příjemce dokládat pouze povinné přílohy, tj. čestné prohlášení o vyrovnání závazků, případně čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis. Výše uvedené dokumenty předkládají pouze příjemci dotací a nepřikládají se k žádosti o poskytnutí dotace. Od 1. 1. 2017 existuje povinnost spolků přizpůsobit požadavkům nového občanského zákoníku i své stanovy a založit je spolu s oznámením dalších skutečností do veřejného rejstříku. Tato povinnost bude kontrolována při administrativní kontrole a její nesplnění bude znamenat vyřazení žádosti o poskytnutí dotace již ve fázi administrativní kontroly.		

L.	Způsob financování:	Peněžní prostředky budou poskytnuty příjemci dotace výhradně formou bezhotovostního převodu na účet, a to: • Zálohovou platbou do maximální výše 100 % přiznané dotace (v případě, že přiznaná dotace činí 300.000 Kč a méně, a příjemce do 15 dnů od doručení oznámení o schválení podpory o poskytnutí zálohy prokazatelně požádá). • Zálohovou platbou do maximální výše 90% přiznané dotace (v případě, že přiznaná dotace činí více než 300.000 Kč a příjemce, do 15 dnů od doručení oznámení o schválení podpory o poskytnutí zálohy prokazatelně požádá). • Po skončení realizace projektu, na základě předložení řádného peněžního vypořádání dotace. Dotace může být poskytnuta až po uzavření příslušné smlouvy. Zálohová platba nebude poskytnuta v případě, že termín realizace projektu vypršel před nebo ke dni nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace.
M.	Podmínky vyúčtování:	1. Finanční vypořádání dotace se provádí formou Závěrečného vyúčtování/vypořádání projektu podpořeného z Dotačního fondu Libereckého kraje a závěrečné zprávy o realizaci projektu. Povinný formulář je ke stažení na webových stránkách Libereckého kraje. 2. Finanční vypořádání musí být předloženo v písemné podobě správci programu <u>do 50 kalendářních dnů od ukončení realizace projektu</u> v souladu s podmínkami uvedenými v příslušné veřejnoprávní smlouvě. 3. Formulář vyúčtování, je možné odevzdat výhradně prostřednictvím datové schránky. Odevzdání prostřednictvím emailu není možné. 4. V případě, že částka dotace z rozpočtu kraje nepřevyšuje 50 tis. Kč včetně, dokládá příjemce pouze Závěrečnou zprávu a formulář závěrečného vyúčtování/vypořádání dotace. 5. V případě, že částka dotace převyšuje 50 tis. Kč příjemce předloží závěrečnou zprávu a závěrečné vyúčtování/vypořádání dotace a současně předloží sestavu z účetního softwaru, tzn. výpis jednotlivých účetních záznamů z účetního deníku/účetní knihy z účetnictví (tzn. kompletní průúčtování), formou oddělené průkazné účetní evidence. 6. K závěrečnému vyúčtování jsou požadovány všechny sestavy, které musí být exportovány z účetního softwaru, obsahovat úplné údaje za kontrolované období a být průkazné ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole. 7. Účetní sestavy, musí obsahovat: a) celkové výdaje/náklady po jednotlivých účetních dokladech, b) celkové příjmy/výnosy po jednotlivých účetních dokladech, c) analytické oddělené zaúčtování dotace, d) datum úhrady jednotlivých účetních dokladů celého projektu. 8. K závěrečné zprávě a závěrečnému vyúčtování projektu budou připojeny i kopie prvotních daňových/účetních dokladů a dokladů o jejich zaplacení vystavených na částku od 80.000 Kč bez DPH. Tato

		povinnost předkládání dokladů na částku od 80.000 Kč se netýká mzdových výdajů, včetně zákonných odvodů. 9. power pointovou prezentaci – příjemce dotace je povinen informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen Libereckým krajem. Pokud je vyúčtování zasláno prostřednictvím datové schránky, musí být prezentace převedená do formátu pdf. 10. příjemce dotace je povinen uvést logo Libereckého kraje na oblečení a doplňcích pouze v případě, že výše dotace převyšuje částku 50.000 Kč. Logo LK musí být uvedeno pouze na takovém oblečení či doplňku, který byl hrazen z dotace a zároveň jehož cena za jednotku je vyšší než 300 Kč. (Logo musí být průkazné, neodstranitelné a upevněné přímo na pořízeném oblečení či doplňku). 11. Příjemce dotace má povinnost prokazatelně informovat rodiče/zákonné zástupce nezletilých všech členů organizace, které žadatel uvádí v příloze č. 4, o výši obdržené dotace od Libereckého kraje a konkrétním využití finančních prostředků poskytnutých z rozpočtu Libereckého kraje (prostřednictvím webových stránek, sociálních sítí po dobu 6 měsíců od konce realizace projektu nebo emailem). 12. Správce programu je oprávněn si vyžádat od příjemce doklady k ověření správnosti vyúčtování projektu nebo realizovat před proplacením doplatku dotace tzv. metodickou dohlídku.
N.	Ostatní:	1. V souladu s ustanovením § 10a odst. 2 zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (ve znění pozdějších předpisů) je účel dotace definován poskytovatelem a v této podobě také musí být uveden ve formuláři žádosti, tzn., že účelem projektu každého předkladatele musí být: <u>„Pravidelná celoroční sportovní činnost dětí a mládeže realizovaná v“</u> (kdy místo teček bude vypsán název žadatele o dotaci). V rámci kontroly administrativního souladu žádosti o poskytnutí dotace bude posuzováno, zda případný rozdílný účel dotace uvedený žadatelem o dotaci odpovídá účelu dotace určeným poskytovatelem dotace (a to v případě užití slov podobných, např. realizovaná=uskutečněná apod.). 2. Jedním z výstupů projektu musí být závazek celoroční činnosti žadatele. V žádosti tedy musí být v kolonce Výstupy parametrů projektu (specifikace účelu) uvedeno: <u>„Činnost“</u> (kdy místo teček bude vyplněn název žadatele o dotaci). <u>Měrnou jednotkou bude měsíc a hodnota parametru bude 12.</u> V rámci kontroly administrativního souladu žádosti o poskytnutí dotace bude posuzováno, zda případný rozdílný povinný výstup projektu uvedený žadatelem o dotaci odpovídá povinnému výstupu projektu určeným poskytovatelem dotace (a to v případě užití slov podobných, např. činnost=aktivita apod.).

		3. V rámci hodnocení administrativního souladu nebude správce programu vyzývat žadatele o upřesnění či vysvětlení informací, uvedených v žádosti (viz. odst. 6.7 Statutu Dotačního fondu Libereckého kraje). 4. Podmínkou přiznání dotace je mimo jiné i to, že žadatel má ve veřejném (spolkovém) rejstříku zapsány všechny zákonem stanovené údaje a listiny. 5. Správce programu je oprávněn v rámci hodnocení administrativního souladu s výzvou ponížit celkové výdaje uvedené v žádosti o dotaci o případné nezpůsobilé výdaje. 6. V případě, že nebudou splněny všechny podmínky programu, bude žádost o poskytnutí dotace vyřazena z dalšího hodnocení. 7. Žádosti o poskytnutí dotace mohou být hodnotícím orgánem kráceny o položky (popř. části položek), které nejsou nezbytné pro realizaci projektu a jejichž dopad na plnění účelu podpory není významný. V takovém případě zůstane poměr výše případně poskytnuté dotace a ostatních zdrojů žadatele u upraveného rozpočtu zachován. 8. Duplicitní úhrada stejných výdajů z více zdrojů, a to jak veřejných, tak i soukromých, není přípustná. V rámci vyúčtování dotace nelze uplatnit žádné výdaje ani jejich části, které již byly financovány z jiného veřejného či soukromého zdroje (např. dotace, grantu, příspěvku nebo daru). 9. Na financování projektu podpořeného v rámci Programu 4.26 Podpora sportovní činnosti dětí a mládeže ve sportovních organizacích 2026 NESMÍ příjemce dotace využít jiné peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu Libereckého kraje. 10. Příjemce dotace nesmí náklady projektu v programu č. 4.26 použít do závěrečného vyúčtování jiného projektu, podpořeného z rozpočtu Libereckého kraje (např. doklady použité v programu č. 4.26 nelze použít ve vyúčtování programu 4.23). 11. Na poskytnutí dotace není právní nárok a poskytnutí dotace v rámci tohoto programu nezakládá nárok na poskytnutí jakékoliv dotace v obdobích následujících. 12. V případě, že žadatel uvede v průběhu celého dotačního řízení, tzn. od podání žádosti do skončení kontroly vypořádání dotace nepravdivé informace, může být toto jednání posuzováno jako dotační podvod nebo pokus o něj, případně jako porušení rozpočtové kázně.
--	--	--

	13. Správce programu bude u příjemců dotace vykonávat veřejnosprávní kontroly použití dotace, § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace je povinen vytvořit podmínky pro výkon kontroly, umožnit kontrolujícímu výkon jeho oprávnění a poskytovat k tomu potřebnou součinnost. 14. Nedílnou součástí Programu 4.26 Podpora sportovní činnosti dětí a mládeže ve sportovních organizacích 2026 jsou: a. Závazná i specifická hodnotící kritéria (příloha č. 1). b. Skupiny sportů dle Plánu rozvoje sportu v Libereckém kraji na roky 2026–2029 (příloha č. 2). c. Vzor žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje (příloha č. 3). d. Formulář Čestného prohlášení o počtu členů sportovní organizace (příloha č. 4) e. Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Libereckého kraje a přílohy k této smlouvě (příloha č. 5). f. Hodnotící formulář – souhrnná tabulka projektů (příloha č. 6). g. Zápis o průběžné kontrole poskytnutí účelových finančních prostředků z rozpočtu Libereckého kraje formou dotace (příloha č. 7).
--	--

Příloha č. 1

SPECIFIKACE BODOVÉHO HODNOCENÍ JEDNOTLIVÝCH HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ A JEJICH VÁHA NA CELKOVÉM HODNOCENÍ PROJEKTU

1. Závazná hodnotící kritéria vycházející ze Statutu Dotačního fondu Libereckého kraje

1.1. Výše spolufinancování projektu ze strany kraje – váha 30 %

Do 30 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu	15 bodů
Více jak 30 % - 50 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu	7 bodů
Více jak 50 % - 70 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu	0 bodů

1.2. Vazba projektu na další aktivity v území – váha 10 %

Projekt přímo navazuje na právě realizovaný či v posledních dvou letech zrealizovaný projekt či aktivitu.	15 bodů
Projekt přímo nenavazuje na žádný právě realizovaný či v posledních dvou letech zrealizovaný projekt či aktivitu, ale žadatel plánuje další aktivity v území.	7 bodů
Jedná se o izolovaný projekt bez dalších vazeb.	0 bodů

2. Specifická hodnotící kritéria

2.1. Přepočtený počet členů žadatele v dětských a mládežnických kategoriích, kteří jsou registrováni u příslušného sportovního svazu – váha 60 % (za sportovní svaz není považována například AŠSK a ČUS)

<i>počet přepočtených členů</i>	<i>body do hodnocení</i>
Více než 2001 přepočtených členů	15 bodů
1001–2000 přepočtených členů	14 bodů
801–1000 přepočtených členů	13 bodů
601–800 přepočtených členů	12 bodů
401–600 přepočtených členů	11 bodů
301–400 přepočtených členů	10 bodů
251–300 přepočtených členů	9 bodů
201–250 přepočtených členů	8 bodů
151–200 přepočtených členů	7 bodů
131–150 přepočtených členů	6 bodů
101–130 přepočtených členů	5 bodů
81–100 přepočtených členů	4 body
61–80 přepočtených členů	3 body
41–60 přepočtených členů	2 body
21–40 přepočtených členů	1 bod
20 a méně přepočtených členů	0 bodů

Specifickým hodnotícím kritériem tohoto programu je přepočtený počet členů žadatele v dětských a mládežnických kategoriích. Žadatel v příloze žádosti (viz příloha č. 4 vyhlášení

programu) uvede počet členů sportovní organizace dle jednotlivých sportů. Uvádí skutečný, nepřepočtený počet svých členů.

Počet členů bude ve vazbě na Plán rozvoje sportu v Libereckém kraji 2026–2029 násoben následujícími koeficienty, a to následovně:

Koeficientem 2,5 bude násoben skutečný počet sportovců, členů žadatele, s ročníkem narození 2007 a mladší, kteří vykonávají sport zařazený v Kategorii sportů I viz příloha č. 2 těchto podmínek dotačního programu.

Koeficientem 2 bude násoben skutečný počet sportovců, členů žadatele, s ročníkem narození 2007 a mladší, kteří vykonávají sport zařazený v Kategorii sportů II viz příloha č. 2 těchto podmínek dotačního programu.

Koeficientem 1 bude násoben skutečný počet sportovců, členů žadatele, s ročníkem narození 2007 a mladší, kteří vykonávají sport zařazený v Kategorii sportů III viz příloha č. 2 těchto podmínek dotačního programu.

Po provedení hodnocení bude návrh na přidělení podpory přepočten váhou získaných bodů, přičemž 15 bodů (maximum) je 100 %. Tzn. žadatel, který získá maximální počet bodů (tj. 15), obdrží 100 % požadované dotace. Žadatel, jehož celkový součet bodů bude 14 (tj. 93,3 %) obdrží dotaci ve výši 93,3 % atd.

Orgány Libereckého kraje si vyhrazují právo procentuálně zkrátit výši dotace tak, aby byly uspokojeny všechny žádosti do stanovené bodové hranice pro podpoření.

KATEGORIE SPORTŮ

kategorie sportů I:

P.Č.	SPORT	SPORTOVNÍ ASOCIACE
1.	ATLETIKA	Český atletický svaz, IČO: 00539244
2.	BĚŽECKÉ LYŽOVÁNÍ	Svaz lyžařů České republiky z.s., IČO: 00537632
3.	BIATLON	Český svaz biatlonu, z.s., IČO: 00539180
4.	FLORBAL	Český florbal, IČO: 61387991
5.	FOTBAL	Fotbalová asociace České republiky, IČO: 00406741
6.	CYKLISTIKA (GRAVEL, SILNIČNÍ, MTB)	Český svaz cyklistiky z.s., IČO: 49626281
7.	LEDNÍ HOKEJ	Český svaz ledního hokeje z.s., IČO: 00536440
8.	PLAVÁNÍ A DÁLKOVÉ PLAVÁNÍ	Český svaz plaveckých sportů, IČO: 44264984
9.	SPORTOVNÍ GYMNASTIKA	Česká gymnastická federace, z.s., IČO: 00540471
10.	VOLEJBAL	Český volejbalový svaz, IČO: 00540285

kategorie sportů II:

P.Č.	SPORT	SPORTOVNÍ ASOCIACE
1	AEROBIC	Česká gymnastická federace, z.s., IČO: 00540471
2	AKROBATICKÉ LYŽOVÁNÍ	Svaz lyžařů České republiky z.s., IČO: 00537632
3	ALPSKÉ LYŽOVÁNÍ	Svaz lyžařů České republiky z.s., IČO: 00537632
4	AMERICKÝ FOTBAL	Česká asociace amerického fotbalu z.s., IČO: 60164115
5	BADMINTON	Český badmintonový svaz, z.s., IČO: 00540099
6	BASEBALL	Česká baseballová asociace, IČO: 48548421
7	BASKETBAL A BASKETBAL 3X3	Česká basketbalová federace z.s., IČO: 45770778
8	BMX	Český svaz cyklistiky z.s., IČO: 49626281
9	BMX FRESTYLE	Český svaz cyklistiky z.s., IČO: 49626281
10	BOBY	Českomoravská sánkařská asociace z.s., IČO: 61389331
11	BOCCIA	Česká federace bocci, z.s., IČO: 05741505
12	CURLING	Český svaz curlingu z.s., IČO: 48548227

13	DRÁHOVÁ CYKLISTIKA	Český svaz cyklistiky z.s., IČO: 49626281
14	FUTSAL	Fotbalová asociace České republiky, IČO: 00406741
15	GOALBALL	Český svaz zrakově postižených sportovců, z. s., IČO: 49276689
16	GOLF	Česká golfová federace, IČO: 45251100
17	HASIČSKÝ SPORT	Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska, IČO: 00442739
18	HÁZENÁ	Český svaz házené, z.s., IČO: 00548979
19	HOKEJBAL	Českomoravský svaz hokejbalu, IČO: 49626485
20	CHEERLEADING	Česká asociace cheerleaders,z.s., IČO: 26546612
21	JACHTING	Český svaz jachtingu, IČO: 61379387
22	JEZDECTVÍ	Česká jezdecká federace, IČO: 48549886
23	JÓGA	Český svaz jógy, z.s., IČO: 40767205
24	JUDO	Český svaz juda, IČO: 00537560
25	KARATE	Český svaz karate z.s., IČO: 00540897
26	KOLEČKOVÉ SPORTY	Česká unie kolečkových sportů, IČO: 69344566
27	KORFBAL	Český korfbalový svaz z.s., IČO: 45245363
28	KRASOBRUSLENÍ	Český krasobruslařský svaz, z.s., IČO: 62937839
29	KRIKET	Českomoravský kriketový svaz, z. s., IČO: 26993074
30	KUŽELKY A BOWLING	Česká kuželkářská a bowlingová federace, IČO: 49279572
31	LAKROS	Česká Lakrosová Unie, z.s., IČO: 26665883
32	LUKOSTŘELBA	Český lukostřelecký svaz, IČO: 48549452
33	MALÝ FOTBAL	Asociace malého fotbalu ČR, z.s., IČO: 26995751
34	MODERNÍ GYMNASTIKA	Český svaz moderní gymnastiky, z.s., IČO: 00540480
35	MODERNÍ PĚTIBOJ	Český svaz moderního pětiboje, z. s., IČO: 62940481
36	NOHEJBAL	Český nohejbalový svaz, z.s., IČO: 45701989
37	ORIENTAČNÍ SPORTY	Český svaz orientačních sportů, IČO: 00548677
38	PARAFLORBAL	Český paraflorbal z.s., IČO: 27015742
39	PARKOUR	Česká gymnastická federace, z.s., IČO: 00540471
40	PLÁŽOVÝ VOLEJBAL	Český volejbalový svaz, IČO: 00540285
41	POTÁPĚNÍ A PODVODNÍ SPORTY	Svaz potápěčů České republiky, zapsaný spolek, IČO: 00537225

42	POZEMNÍ HOKEJ	Český svaz pozemního hokeje, IČO: 44268335
43	RUGBY A RUGBY 7	Česká rugbyová unie, z.s., IČO: 00540706
44	RYCHLOBRUSLENÍ	Český svaz rychlobruslení,z.s., IČO: 45769451
45	RYCHLOSTNÍ KANOISTIKA	Český svaz kanoistů, z.s., IČO: 00537730
46	SANĚ	Českomoravská sánkařská asociace z.s., IČO: 61389331
47	SEVERSKÁ KOMBINACE	Svaz lyžařů České republiky z.s., IČO: 00537632
48	SHORT-TRACK	Český svaz rychlobruslení, z.s., IČO: 45769451
49	SKATEBOARDING	Česká unie kolečkových sportů, IČO: 69344566
50	SKIALPINISMUS	Český horolezecký svaz, IČO: 00460001
51	SKOK NA LYŽÍCH	Svaz lyžařů České republiky z.s., IČO: 00537632
52	SKOKY DO VODY	Český svaz plaveckých sportů, IČO:
53	SKOKY NA TRAMPOLÍNĚ	Česká gymnastická federace, z.s., IČO: 00540471
54	SLEDGE HOKEJ	Český svaz ledního hokeje z.s., IČO: 00536440
55	SNOWBOARDING	Svaz lyžařů České republiky z.s., IČO: 00537632
56	SOFTBAL	Česká softballová asociace, IČO: 4854654
57	SPORTOVNÍ LEZENÍ	Český horolezecký svaz, IČO: 00460001
58	SPORTOVNÍ RYBAŘENÍ	Český rybářský svaz, z. s., IČO: 00443191
59	SPORTOVNÍ STŘELBA	Český střelecký svaz, z.s., IČO: 00539520
60	SQUASH	Česká asociace squashe, z.s., IČO: 48132217
61	STOLNÍ TENIS	Česká asociace stolního tenisu, IČO: 00676888
62	SUMÓ	Český Svaz Sumó, z.s., IČO: 67362761
63	SURFING	Česká Federace SURF a SUP, spolek, IČO: 01633449
64	SYNCHRONIZOVANÉ PLAVÁNÍ	Český svaz plaveckých sportů, IČO: 44264984
65	ŠACHY	Šachový svaz České republiky z. s., IČO: 48548464
66	ŠERM	Český šermířský svaz, z.s., IČO: 62933124
67	TANEČNÍ SPORT	Český svaz tanečního sportu z.s., IČO: 0044307
68	TENIS	Český tenisový svaz z. s., IČO: 00538388
69	TCHOUKBALL	Česká asociace tchoukballu, z.s., IČO: 22885749
70	TRAVNÍ LYŽOVÁNÍ	Svaz lyžařů České republiky z.s., IČO: 00537632

71	TRIATLON	Česká triatlonová asociace, IČO: 44851782
72	VESLOVÁNÍ	Český veslařský svaz, IČO: 48136794
73	VODNÍ LYŽOVÁNÍ	Český svaz vodního lyžování a wakeboardingu, z.s., IČO: 60434376
74	VODNÍ PÓLO	Český svaz vodního póla, IČO: 60461331
75	VODNÍ SLALOM	Český svaz kanoistů, z.s., IČO: 00537730
76	VŠESTRANNOST (SOKOL, OREL)	Česká obec sokolská, IČO: 00409537 Česká asociace Sport pro všechny, z.s., IČO: 00551368 Orel, IČO: 00544833
77	ZÁCHRANÁŘSKÝ SPORT	Vodní záchranná služba ČČK, z.s., IČO: 63835355
78	ZÁPAS	Svaz zápasu České republiky, IČO: 00538515

kategorie sportů III:

P.Č.	SPORT	SPORTOVNÍ ASOCIACE
1	LETECKÉ SPORTY	Aeroklub České republiky z.s., IČO: 0053740
2	AUTOMOBILOVÝ A MOTOCYKLOVÝ SPORT	Autoklub České republiky, IČO: 00550264
3	BILLIARD	Českomoravský billiardový svaz, IČO: 47608994
4	BOX	Česká boxerská asociace, z.s., IČO: 49278045
5	BRIDGE	Český bridžový svaz, IČO: 00443000
6	CAPOEIRA	Česká Asociace Capoeiry z.s., IČO: 2267702
7	FRISBEE	Česká asociace létajícího disku, z.s., IČO: 69345368
8	KICKBOX	Česká asociace kickboxu z.s., IČO: 45769702
9	PETANGUE	Česká federace koulových sportů, z. s., IČO: 6293214
10	MUAY-THAI	Česká Muaythai Asociace, z.s., IČO: 47606436
11	POLNÍ A 3D LUKOSTŘELBA, LUKOSTŘELBA	Český lukostřelecký svaz, IČO: 48549452
12	PŘETAHOVÁNÍ LANEM	Česká unie sportu v přetahování lanem, IČO:27006964
13	TAEKWONDO	Český svaz taekwondo, z.s., IČO: 45250707
14	SKIBOBY	Český svaz skibobistů, z.s., IČO: 00550621
15	VODNÍ MOTORISMUS	Český svaz vodního motorismu, IČO: 00506184
16	VZPÍRÁNÍ	Český svaz vzpírání, IČO: 41191846
17	WUSHU	Česká federace wushu a dalších bojových umění z.s., IČO: 01281542

18	OSTATNÍ VÝŠE NEUVEDENÉ	
----	---------------------------	--

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje

Správce oblasti podpory
Oblast podpory
Program

Žadatel

☐	Fyzická osoba	☐	Fyzická osoba podnikající - OSVČ	☐	Právnícká osoba
Právní statut:					
Název (nevypĺňuje fyzická osoba nepodnikající):					

Adresa (Trvalé bydliště/Sídlo):

ulice:			č. pop.:	č. or.:
obec:		část obce:		PSC:
IČO:	DIČ:	ID datové schránky:	Telefon:	E-mail:

Kontaktní adresa (vyplňte pouze v případě, pokud požadujete kontaktní adresu lišící se od adresy sídla nebo bydliště uvedeného výše):

ulice:			č. pop.	č. or.
obec:		část obce:		PSC:

Bankovní spojení žadatele (předčíslí účtu - číslo účtu / kód banky):

číslo bankovního účtu:	kód banky:
------------------------	------------

Bankovní spojení zřizovatele (vyplňuje pouze příspěvková organizace) (předčíslí účtu - číslo účtu / kód banky):

číslo bankovního účtu:	kód banky:
Název zřizovatele:	IČO zřizovatele:

Osoba jednající za žadatele (fyzická osoba):

titul před:	jméno:	příjmení:	titul za:
telefon:	e-mail:	funkce:	
osoba jedná jménem žadatele:			

Žadatel má přímý podíl v jiných osobách: Jednotlivé právnické osoby uveďte do tabulky na konci formuláře

☐	ANO	☐	NE
--------------------------	-----	--------------------------	----

Projekt

Název projektu:

Informace o projektu

Účel projektu (max. 250 znaků)

Odůvodnění žádosti - důvod, proč žadatel žádá kraj o finanční prostředky (max. 250 znaků)

Osoba pověřená realizací projektu: (vyplňte pouze v případě, neshoduje-li se s osobou oprávněnou jednat za žadatele)

titul před:	jméno:	příjmení:	titul za:
telefon:	e-mail:	funkce:	

Termín realizace projektu:

Datum zahájení projektu:	Datum ukončení projektu:	Místo realizace projektu (převažující):
--------------------------	--------------------------	---

Výstupy parametrů projektu (specifikace účelu)

	Název parametru:	Měrná jednotka:	Hodnota parametru
1			0
2			0
3			0
4			0
5			0
6			0
7			0
8			0
9			0
10			0

Zdroje na zajištění projektu

Plátce DPH, který může uplatnit DPH v rámci projektu na vstupu, uvádí částky bez DPH

		v Kč	Celkem
Celkem na projekt (automatický součet ř. 1 + ř. 2)			
1.	Dotace z rozpočtu Libereckého kraje (automatický součet ř. 1a + ř. 1b)		
	1a. investiční část (v Kč)		
	1b. neinvestiční část (v Kč)		
2.	Ostatní zdroje (jiné než z rozpočtu Libereckého kraje)		
	Podíl Libereckého kraje (v %)		
	Podíl žadatele (v %)		

Plátce DPH	☐	Ano	☐	Ne
Žadatel může uplatňovat v rámci projektu DPH na vstupu	☐	Ano	☐	Ne

SEZNAM PŘÍLOH (žadatel vyplíše seznam přiložených příloh v souladu s příslušnou výzvou daného programu)

	Název přílohy:	Soubor:
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Poznámka 1:

Poznámka 2:

Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte osoby, v nichž má žadatel podíl

Informace (dle §10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)

	Obchodní firma/Příjmení a jméno:	Sídlo/Adresa:	IČO:	výše podílu v %
1				0

PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje v této žádosti, zaslané v elektronické podobě Libereckému kraji přes Portál pro odesílání žádostí a příloh, jsou pravdivé a relevantní a shodují se s údaji uvedenými v námi podepsaném originálu žádosti. Jsem si vědom(a) toho, že veškerá mnou (námi) uvedená data v elektronické verzi budou převzata do informačního systému Libereckého kraje tak, jak jsem je do této žádosti uvedl(a).

Datum vyhotovení žádosti:

Vyhotovil:

Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za žadatele:

Datum odeslání žádosti:

Odeslal:

Příloha č. 4

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POČTU ČLENŮ SPORTOVNÍ ORGANIZACE

Já níže podepsaný:

.....
doplnit jméno a příjmení

narozen:

.....
doplnit datum narození

trvale bytem:

.....
doplnit adresu trvalého bydliště

prohlašuji, že:

jsem oprávněn jednat

jménem:

.....
doplnit název subjektu (žadatele)

se sídlem:

.....
doplnit sídlo subjektu (žadatele)

IČO:

.....
doplnit identifikační číslo

V případě, že žadatel uvede v průběhu celého dotačního řízení, tzn. od podání žádosti do skončení kontroly vypořádání dotace nepravdivé informace, může být toto jednání posuzováno jako porušení rozpočtové kázně případně dotační podvod nebo pokus o něj.

Čestně prohlašuji, že počet členů výše uvedeného subjektu v dětských a mládežnických kategoriích (s ročníkem narození 2007 a mladších) registrovaných k 1. lednu 2026 u příslušného celostátního sportovního svazu činil:

VE SKUPINĚ SPORTŮ 1

název sportu	název svazu	počet registrovaných
celkem		

Řádky do tabulky je možné volně vkládat.

VE SKUPINĚ SPORTŮ 2

název sportu	název svazu	počet registrovaných
celkem		

Řádky do tabulky je možné volně vkládat.

VE SKUPINĚ SPORTŮ 3

název sportu	název svazu	počet registrovaných
celkem		

Řádky do tabulky je možné volně vkládat.

V _____ dne: _____

podpis

Příloha č. 5 – Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Libereckého kraje a přílohy k této smlouvě

.....
.....

Smlouva o poskytnutí účelové dotace
z Dotačního fondu Libereckého kraje
oblast podpory: Tělovýchova a sport
program č. 4.26: Podpora sportovní činnosti dětí a mládeže ve sportovních organizacích
č. OLP/...../2026

schválená Zastupitelstvem Libereckého kraje dne usnesením č.

Smluvní strany:

Liberecký kraj

se sídlem U Jezu 642/2a, Liberec IV - Perštýn, 460 01

korespondenční adresa: U Jezu 642/2a, Liberec 2, 461 80

zastoupený Martinem Půtou, hejtmánem, na základě plné moci Jitkou Skalickou, členkou rady kraje pověřenou vedením resortu školství a sportu

IČO: 70891508

DIČ: CZ70891508

číslo účtu: 19-7964250217/0100

dále jen „**poskytovatel**“

a

.....

se sídlem / bydliště

osoba oprávněná podepsat smlouvu:

IČO:

DIČ:

Číslo účtu:

dále jen „**příjemce**“

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb.,

správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“) tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Libereckého kraje:

Článek I. Předmět a účel smlouvy

1. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o poskytnutí účelové dotace na **projekt** s názvem:

„.....“,

který byl schválen usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č. ze dne (dále jen „**projekt**“).

2. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele a vlastní podíl příjemce na celkových výdajích projektu budou použity výhradně na způsobilé výdaje v souladu s dosažením **účelu projektu**, kterým je: (doplnit účel projektu ze žádosti).
3. Příjemce je povinen realizovat projekt minimálně v rozsahu a dle specifikace těchto **závazných parametrů**:

název parametru	jednotka	hodnota

Za naplnění závazného parametru je považováno naplnění nejméně 90 % hodnoty závazného parametru.

4. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele a vlastní podíl příjemce mohou být použity v souladu s účelem projektu na:
- a) nákup materiálu,
 - b) nákup služeb (vč. výdajů na opravu a údržbu dlouhodobého hmotného majetku ve vlastnictví příjemce),
 - c) výdaje na mzdové náklady, zákonné sociální a zdravotní pojištění, ostatní mzdové a sociální náklady a platby za provedenou práci,
 - d) výdaje ve formě osobních výdajů (DPP, DPČ, pracovní smlouvy) a trenérské činnosti (na základě živnostenského oprávnění, fakturace) – max. 50 % celkových způsobilých výdajů projektu.
5. **Příjemce je povinen po celou dobu realizace projektu splňovat podmínky vyhlášeného programu.**

Článek II. Výše dotace a její uvolnění

1. Celková výše přiznané účelové dotace může činit maximálně Kč (slovy: korun českých).
2. Celkové způsobilé výdaje projektu, max. podíl poskytovatele i min. podíl příjemce na celkových způsobilých výdajích projektu v Kč a v % činí:

	Výše finančních prostředků v Kč	Podíl na celkových způsobilých výdajích
Celkové předpokládané způsobilé výdaje projektu	xxx,-	xxx %
Celková výše dotace z rozpočtu poskytovatele (max. podíl poskytovatele)	xxx,-	xxx %
Vlastní zdroje příjemce ¹⁾ (min. podíl příjemce)	xxx,-	xxx %

1) jedná se o jiné finanční prostředky než z rozpočtu poskytovatele

3. Pokud celkové skutečné způsobilé výdaje projektu při závěrečném vyúčtování projektu **budou nižší** než celkové předpokládané způsobilé výdaje projektu uvedené v čl. II. odst. 2 této smlouvy, bude výše dotace upravena dle % podílu stanoveného v čl. II. odst. 2 této smlouvy.
4. V případě, že celkové skutečné způsobilé výdaje projektu **budou vyšší** než celkové předpokládané způsobilé výdaje na projekt uvedené v čl. II. odst. 2 této smlouvy, hradí toto navýšení výdajů příjemce z vlastních zdrojů.
5. Příjemci bude poskytnuta **záloha** ve výši xx % z celkové přiznané dotace. Finanční prostředky ve výši Kč budou převedeny do 30 kalendářních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy na účet příjemce. Zbývající část finančních prostředků bude převedena na účet příjemce do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého úplného závěrečného vyúčtování, ve výši odpovídající smluvním podmínkám, maximálně do výše přiznané dotace snížené o poskytnutou zálohu.
6. V případě, že nebude poskytnuta záloha, budou finanční prostředky převedeny na účet příjemce do 15 dnů ode dne, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého úplného závěrečného vyúčtování, ve výši odpovídající smluvním podmínkám, maximálně do výše přiznané dotace.

Článek III. Povinnosti příjemce a podmínky čerpání dotace

1. Příjemce se zavazuje použít poskytnutou dotaci pouze k úhradě **způsobilých výdajů projektu a v souladu s účelem projektu** uvedeným v čl. I odst. 2 této smlouvy.
2. O použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků povede příjemce **samostatnou oddělenou průkaznou účetní evidenci**. To neplatí pro příjemce, který je

fyzickou osobou nepodnikající.

3. Do **způsobilých výdajů** na realizaci projektu se započítávají výdaje, které **vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu v termínu dle čl. III odst. 4 této smlouvy** a které **jsou proplaceny nejpozději do termínu vyúčtování dotace uvedeného v čl. III odst. 6 této smlouvy**. Za způsobilé výdaje projektu se považují také výdaje, které vzniknou v souvislosti s realizací projektu před uzavřením této smlouvy, nejdříve však od xx.. xx. xxxx. Daň z přidané hodnoty (dále také jen „DPH“) je považována za způsobilý výdaj dle věty první v případě, kdy příjemce není plátcem DPH, resp. nemůže uplatnit v souvislosti s realizací projektu nárok na odpočet DPH na vstupu. Pokud je uplatňován režim revers charge, musí příjemce současně doložit i náležitosti uvedené v čl. III odst. 9 této smlouvy. Z dotace nelze hradit výdaje za alkohol a tabák a výrobky z nich.
4. **Termín zahájení** realizace projektu je **xx. xx. xxxx** a **termín ukončení** realizace projektu je nejpozději **xx.xx.xxxx**.
5. **Ukončením realizace projektu** se rozumí dokončení veškerých aktivit na projektu.
6. **Projekt musí být vyúčtován do 50 kalendářních dnů po ukončení realizace projektu, nejpozději do xx.xx.xxxx. Pokud příjemce realizoval projekt před nabytím účinnosti této smlouvy, musí provést vyúčtování nejpozději do 50 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy. Projekt musí příjemce vyúčtovat formou závěrečného vyúčtování na příslušném formuláři uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy v písemné podobě, který musí být v termínu pro vyúčtování předložen odboru školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje (dále jen „správce programu“). Závěrečné vyúčtování není vyžadováno v případě, že projekt nebyl realizován a veškeré poskytnuté prostředky byly příjemcem vráceny zpět na účet poskytovatele ve lhůtě dle čl. III odst. 12 této smlouvy, event., kdy příjemci nebyly finanční prostředky zaslány, a to ani z části.**
7. Pokud příjemce nemůže předložit závěrečné vyúčtování do 12. 12. běžného roku, je povinen předložit **průběžnou zprávu o realizaci projektu** k 31. 12. daného roku na příslušném formuláři uvedeném v **příloze č. 2 této smlouvy**, a to nejpozději do 10. 1. roku následujícího. Průběžná zpráva se nepředkládá v případě, že projekt končí do 31. 12. daného roku. Průběžnou zprávu také nemusí předkládat příjemce, kterému je celková výše dotace proplacena až po závěrečném vyúčtování projektu (tzv. ex-post).
8. **K závěrečnému vyúčtování předloží příjemce:**
 - a) v případě, že částka dotace **nepřevyšuje 50 000 Kč (včetně), vyplněný formulář uvedený v příloze č. 1 této smlouvy**, jehož nedílnou součástí je i soupis účetních dokladů prokazujících výdaje vynaložené na realizaci projektu **ve výši celkových způsobilých výdajů projektu**;
 - b) v případě, že částka dotace **převyšuje 50 000 Kč** a **příjemce vede účetnictví nebo daňovou evidenci v technické formě** (tj. prostřednictvím účetního softwaru):

- **vyplněný formulář uvedený v příloze č. 1 této smlouvy**, jehož nedílnou součástí je i soupis účetních dokladů prokazujících výdaje vynaložené na realizaci projektu **ve výši celkových způsobilých výdajů projektu**,
 - **sestavu z účetního softwaru**, tzn. výpis jednotlivých účetních záznamů z účetního deníku / účetní knihy z účetnictví nebo daňové evidence (tzn. kompletní průúčtování), formou oddělené průkazné účetní evidence, která musí obsahovat:
 - celkové výdaje/náklady po jednotlivých účetních dokladech;
 - celkové příjmy/výnosy po jednotlivých účetních dokladech;
 - analyticky oddělené zaúčtování dotace;
 - analyticky oddělené zaúčtování dotace;
 - datum úhrady jednotlivých účetních dokladů celého projektu.
 - **kopie prvotních daňových/účetních dokladů a dokladů o jejich zaplacení** vystavených na částku **od 80 000 Kč bez DPH** (tato povinnost předkládání dokladů na částku od 80 000 Kč se netýká mzdových výdajů, včetně zákonných odvodů);
- c) v případě, že částka dotace **převyšuje 50 000 Kč a příjemce nevede účetnictví nebo daňovou evidenci v technické formě** (tj. prostřednictvím účetního softwaru) **nebo nevede účetnictví / daňovou evidenci vůbec**:
- **vyplněný formulář uvedený v příloze č. 1 této smlouvy**, jehož nedílnou součástí je i soupis účetních dokladů prokazujících výdaje vynaložené na realizaci projektu **ve výši celkových způsobilých výdajů projektu**,
 - **kopie prvotních účetních dokladů a dokladů o zaplacení** (zálohové faktury, směnky, úvěrové smlouvy a jim podobné doklady se **nepovažují** za podklad k závěrečnému vyúčtování a nejsou považovány za způsobilé výdaje).
9. Pokud má být způsobilým výdajem i DPH dle čl. III odst. 3 této smlouvy a je uplatněn režim **revers charge**, musí být příjemcem předloženy následující podklady:
- a) **kopie daňového přiznání k DPH podle § 101 zákona o DPH**,
 - b) **kopie evidence pro daňové účely podle § 100 zákona o DPH (s náležitostmi dle § 92a)**,
 - c) **doklad o úhradě daňové povinnosti FÚ - kopie výpisu z bankovního účtu**.
10. **Příjemce je povinen dále předložit k závěrečnému vyúčtování tyto přílohy:**
- a) **doklad prokazující splnění povinnosti uvedené v čl. III odst. 18 této smlouvy (informovat veřejnost o skutečnosti, že projekt byl podpořen z rozpočtu poskytovatele)**,

- b) kopie smlouvy o dílo, nájemní smlouvy, kupní smlouvy, objednávky, pracovní smlouvy nebo dohody o práci konané mimo pracovní poměr k projektu, pokud byly uzavřeny (minimálním obsahem smlouvy, objednávky, pracovní smlouvy nebo dohody o práci konané mimo pracovní poměr musí být předmět a cena prací a termín realizace), a to jen pokud příjemce vyúčtovává dotaci a předkládá kopie prvotních daňových/účetních dokladů dle odstavce 8 písm. b) tohoto článku v případě vystavených faktur na částku od 80 000 Kč bez DPH nebo dle odstavce 8 písm. c) tohoto článku.
11. Z podkladů předložených příjemcem musí být možné zkontrolovat **naplnění účelu a parametrů** projektu, **podíl dotace** na celkových způsobilých výdajích projektu **a jejich vynaložení v době realizace projektu**.
12. **Nevyčerpané, resp. neproinvestované finanční prostředky** poskytnuté v souladu s touto smlouvou je **příjemce povinen** vrátit nejpozději do 15 kalendářních dnů od předložení závěrečného vyúčtování nebo od oznámení o nerealizaci projektu, a to na účet poskytovatele číslo 19-7964250217/0100, s variabilním symbolem č. Finanční prostředky, které musí být v souvislosti se snížením výše dotace dle čl. II odst. 3 této smlouvy vráceny poskytovateli, musí příjemce zaslat nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele na účet číslo 19-7964250217/0100, s variabilním symbolem č. Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků výše uvedených je den, kdy je platba připsána na účet poskytovatele. Pokud je příjemce příspěvkovou organizací obce či města, musí peněžní prostředky vrátit na účet poskytovatele prostřednictvím účtu svého zřizovatele.
13. **Příjemce je povinen** písemně informovat správce programu o změně v údajích uvedených v této smlouvě ohledně jeho osoby, případně nerealizace projektu a o všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na splnění účelu a plnění povinností podle této smlouvy, a to nejdéle do 30 dnů od uskutečnění změny.
14. **Příjemce je povinen** informovat správce programu o ostatních změnách (např. změna celkových způsobilých výdajů, čísla bankovního účtu, změna adresy) nejpozději s předložením závěrečného vyúčtování.
15. **Změny projektu**, zejména účelu dotace, termínu realizace projektu a závazných parametrů projektu schvaluje na základě písemné žádosti příjemce Zastupitelstvo Libereckého kraje.
16. **Žádost o změnu projektu** je možné podat nejlépe 30 dnů před termínem ukončení realizace projektu uvedeným v čl. III odst. 4 této smlouvy.
17. Správce programu posoudí, zda žádost o změnu projektu podléhá schválení Zastupitelstva Libereckého kraje a vyžaduje uzavření dodatku k této smlouvě.
18. Příjemce je povinen **informovat veřejnost** o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen z rozpočtu poskytovatele v rozsahu plnění propagace uvedeném v příloze č. 3 této smlouvy. Tato povinnost se nevztahuje na projekty realizované před nabytím účinnosti této smlouvy.

19. **Porušení podmínek** souvisejících s účelem, na který byly finanční prostředky poskytnuty, a které je považováno za **méně závažné**, a za jejichž nedodržení se uloží **nižší odvod**, je:
- a) **nesplnění povinnosti dodat závěrečné vyúčtování v termínu** dle čl. III odst. 6 této smlouvy,
 - b) **nesplnění povinnosti vrácení nevyčerpaných, resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků** dle čl. III odst. 12 této smlouvy,
 - c) **nesplnění povinnosti předložení úplného vyúčtování** poskytnutých finančních prostředků dle čl. III odst. 8 až 10 této smlouvy,
 - d) **nesplnění povinnosti předložení průběžné zprávy o realizaci projektu** dle čl. III odst. 7 této smlouvy,
 - e) **nesplnění povinnosti příjemce informovat o změnách** dle čl. III odst. 13 a 14 této smlouvy,
 - f) **nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou oddělenou účetní evidenci** dle čl. III odst. 2 této smlouvy (netýká se fyzických osob nepodnikajících),
 - g) **nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu poskytovatelem** dle čl. III odst. 18 této smlouvy,
 - h) **nenaplnění závazného parametru projektu o více než 10 %, nejvýše však o 50 % hodnoty závazného parametru**; v případě, že příjemce je povinen projekt realizovat v rozsahu a specifikaci více závazných parametrů, bude pro výpočet rozsahu jejich nenaplnění použit jejich vážený průměr; má se za to, že každý ze závazných parametrů projektu má stejnou váhu.
20. V případě **rozhodnutí o přeměně příjemce, fúzi, zániku s likvidací či rozdělení na dva či více samostatných subjektů** v době účinnosti této smlouvy, je příjemce povinen neprodleně kontaktovat správce programu za účelem sdělení informace, jak poskytnutou dotaci vypořádat v návaznosti na tuto skutečnost. V případě, že dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. V případě, že v důsledku zániku příjemce s likvidací není možné provést projekt, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen vrátit celou částku poskytnuté dotace poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. Pokud příjemce nevrátí do lhůt uvedených výše poskytnutou dotaci, stávají se prostředky dotace zadrženými ve smyslu § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a bude postupováno dle tohoto zákona.
21. **Příjemce nesmí** využít k realizaci projektu jiné finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu poskytovatele.
22. Výdaje hrazené z dotace poskytnuté na základě této smlouvy **nesmí příjemce uplatnit vůči plnění v rámci jiné dotace**.

Článek IV.

Kontrola hospodaření a sankce za nedodržení účelu a podmínek smlouvy

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu s **§ 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole**, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), provádět kontroly dodržení účelu a podmínek, za kterých byla účelová dotace poskytnuta a čerpána. Dle § 13 odst. 1 zákona o finanční kontrole platí, že vzájemné vztahy mezi kontrolními orgány a kontrolovanými osobami při výkonu veřejnosprávní kontroly na místě se řídí **zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolním řádem)**, nestanoví-li tento zákon jinak (dále jen „zákon o kontrole“). Podle **§ 5 odst. 2 zákona o kontrole** je kontrola zahájena prvním kontrolním úkonem, jímž je předložení pověření ke kontrole kontrolované osobě nebo jiné osobě, která kontrolované osobě dodává nebo dodala zboží nebo ho od ní odebrala či odebírá, koná nebo konala pro ni práce, anebo jí poskytuje nebo poskytovala služby nebo její služby využívala či využívá, případně se na této činnosti podílí nebo podílela (dále jen „povinná osoba“), jež je přítomna na místě kontroly. Podle **§ 8 písm. f) a § 10 odst. 3 zákona o kontrole** ve vztahu k povinné osobě je kontrolující oprávněn požadovat součinnost potřebnou k výkonu kontroly, přičemž povinná osoba je povinna poskytnout kontrolujícímu tuto součinnost, nelze-li tuto zajistit prostřednictvím kontrolované osoby.
2. Porušení povinností vyplývajících z této smlouvy je **porušením rozpočtové kázně** ve smyslu **§ 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů**. Za porušení rozpočtové kázně se v souladu s **§ 22 odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů**, pokud příjemce splní povinnost k vrácení dotace nebo její části dobrovolně na písemnou výzvu poskytovatele v jím stanovené lhůtě, zjistí-li poskytovatel na základě kontroly, že příjemce porušil povinnost stanovenou smlouvou, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta a u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě.
3. **Za nedodržení podmínek uvedených v čl. III odst. 19 této smlouvy**, se uloží **nižší odvod**, a to v případě, **pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě** (v případě, že lze objektivní nápravu zjednat) **v náhradní lhůtě 30 dnů** od prokazatelného doručení výzvy k jejich provedení dle § 22 odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů:
 - 3.1. **za opožděné dodání závěrečného vyúčtování** dle čl. III odst. 6 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce,
 - 3.2. **za vrácení nevyčerpaných, resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků** na účet poskytovatele dle čl. III odst. 12 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce,
 - 3.3. **za předložení neúplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků** dle čl. III odst. 8 až 10 této smlouvy, kdy chybějící doklady příjemce předloží **nejpozději ve lhůtě uvedené níže v tabulce**,
bude uložen **odvod ve výši:**

lhůta	výše odvodu z poskytnuté dotace
do 30 kalendářních dnů vč.	2 %
do 60 kalendářních dnů vč.	4 %

Počátek lhůty běží od následujícího dne od uplynutí náhradní 30denní lhůty pro provedení opatření k nápravě.

- 3.4. **za nepředložení průběžné zprávy o realizaci projektu** dle čl. III odst. 7 této smlouvy nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši **2 %** z poskytnuté dotace,
- 3.5. **za nesplnění povinnosti informovat o změnách** uvedených v čl. III odst. 13 a 14 této smlouvy, bude uložen odvod ve výši **2 %** z poskytnuté dotace,
- 3.6. **za nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou účetní evidenci** dle čl. III odst. 2 této smlouvy nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši **5 %** z poskytnuté dotace (nevztahuje se na fyzické osoby nepodnikající),
- 3.7. **za nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu poskytovatelem** dle čl. III odst. 18 této smlouvy nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši **1 %** z poskytnuté dotace,
- 3.8. **za nenaplnění závazných parametrů projektu o více než 10 %, nejvýše však o 25 %**, bude uložen odvod ve výši **10 %** z poskytnuté dotace,
- 3.9. **za nenaplnění závazných parametrů projektu o více než 25 %, nejvýše však o 50 %**, bude uložen odvod ve výši **20 %** z poskytnuté dotace,
- 3.10. pokud příjemce **nedodrží specifikaci závazných parametrů projektu** a neovlivní tím naplnění účelu dotace, bude mu uložen odvod ve výši **10 %** z poskytnuté dotace.
4. Pokud příjemce provede opatření k nápravě ve lhůtě stanovené k provedení opatření k nápravě, nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
5. V případě proplácení dotace ex-post bude za pochybení uvedená v čl. III odst. 19 této smlouvy **dotace krácena** ve výši sazeb snížených odvodů uvedených v čl. IV odst. 3 této smlouvy.
6. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou **bezhotovostního převodu na účet poskytovatele č. s variabilním symbolem č.**

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze **zrušit** dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) správního řádu. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody,

které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a závazků.

2. Pokud příjemce na základě této smlouvy **neobdrží žádné finanční prostředky**, a písemně sdělí poskytovateli před termínem pro závěrečné vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě, že **nemá o dotaci zájem**, pak platí, že tato smlouva **se ruší** dnem, kdy poskytovatel obdrží příjemcovo sdělení.
3. Pokud příjemce písemně sdělí poskytovateli, že finanční prostředky **nevyužil** na realizaci projektu nebo projekt nerealizoval a finanční prostředky poskytnuté na základě této smlouvy mu vrátí nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení tohoto oznámení, pak platí, že tato smlouva se **ruší**. Toto sdělení a vrácení poskytnutých finančních prostředků lze učinit před termínem pro předložení závěrečného vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě.
4. V případě, že je příjemcem právnická osoba, která má **skutečného majitele** podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, prohlašuje poskytovatel, že za příjemce splnil zákonnou povinnost podle § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb. a obstaral si k žádosti o poskytnutí dotace úplný výpis z evidence skutečných majitelů. V případě, že se kdykoli v budoucnu ukáže prohlášení poskytovatele dle předchozí věty jako nepravdivé, nesmí to jít k tíži příjemce a poskytovatel není oprávněn poskytnutou dotaci vymáhat zpět. Tento odstavec se nevztahuje na případ, kdy si úplný výpis obstará příjemce sám a předloží ho spolu se žádostí o poskytnutí dotace.
5. **Příjemce bere na vědomí**, že dotace poskytnutá dle této smlouvy je **veřejnou finanční podporou** ve smyslu zákona o finanční kontrole.
6. **Příjemce bere na vědomí**, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní poskytovatel v **registru smluv** zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv a na **elektronické úřední desce** poskytovatele. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byly v plném rozsahu zveřejněny v registru smluv a na elektronické úřední desce poskytovatele.
7. **Příjemce prohlašuje**, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
8. Tato smlouva je uzavřena **elektronicky** a každá strana obdrží její elektronický originál. Tato smlouva je platná dnem připojení **uznávaného elektronického podpisu ze strany příjemce a kvalifikovaným elektronickým podpisem** s použitím **kvalifikovaného časového razítka** dle zákona č. 297/2016 Sb. **ze strany poskytovatele**.
9. Tuto smlouvu je možno měnit pouze na základě **vzestupně číslovaných dodatků** s tím, že pro formu uzavření dodatku platí stejná pravidla jako pro formu uzavření této smlouvy dle předchozího odstavce tohoto článku.
10. Tato smlouva **nabývá účinnosti** podpisem poslední smluvní strany. V případě, že s ohledem

na výši hodnoty plnění bude tuto smlouvu zveřejňovat poskytovatel **v registru smluv**, dohodly se smluvní strany, že rozhodující okamžik pro nabytí účinnosti této smlouvy je den zveřejnění smlouvy ze strany poskytovatele, i kdyby byla smlouva dříve zveřejněna protistranou nebo třetí osobou.

11. **Smluvní strany prohlašují**, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli.
12. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto **přílohy**:
- a) Příloha č. 1: Závěrečné vyúčtování/vypořádání projektu podpořeného z Dotačního fondu Libereckého kraje a závěrečná zpráva o realizaci projektu.
 - b) Příloha č. 2: Průběžná zpráva o realizaci projektu
 - c) Příloha č. 3: Způsob plnění propagace ze strany příjemce

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Jitka Skalická
členka rady kraje

.....
xxx

Závěrečné vyúčtování/ vypořádání projektu podpořeného z Dotačního fondu Libereckého kraje a závěrečná zpráva o realizaci projektu

Program (název a číslo)		
Název projektu:		
Název příjemce:		
IČO:		
Smlouva číslo:		
Bankovní spojení příjemce:		
Termín realizace projektu:		
Celková výše způsobilých výdajů vynaložená příjemcem na projekt v Kč:		
Schválená výše dotace dle smlouvy:	Kč	%
Celková výše všech ostatních příjmů projektu:		
Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele doposud vyplacené příjemci v Kč:		
Výše dotace dle skutečnosti:	Kč	%
Do rozpočtu poskytovatele bude vráceno v Kč:		

Popis realizace projektu:

(popište činnosti v rámci projektu realizované v termínu realizace projektu – jak byl projekt zrealizován)

--

Splnění závazných parametrů:

Parametr	Jednotka	Hodnota dle smlouvy	Dosažená hodnota	Doklady dokládající splnění parametru ¹

Soupis účetních dokladů:

pořad. č.	číslo daňového příp. účetního dokladu	Datum vystavení dokladu/ u plátců daně DUZP	datum úhrady daného výdaje	účel výdaje	IČO vystavovatele dokladu	částka	hrazeno z dotace	hrazeno z jiných zdrojů

CELKEM:			
----------------	--	--	--

Plátce DPH uvede částky bez DPH.

(pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Doplňující informace (fotodokumentace projektu, články, publikace, CD a další):

¹ Příjemce uvede výčet dokladů přiložených k závěrečné zprávě o realizaci projektu, jimiž je prokazováno splnění závazných parametrů.

Zpracoval: (jméno a podpis)
Schválil (statutární zástupce příjemce): (jméno a podpis)
Datum

Přílohy k Závěrečnému vyúčtování/vypořádání dle výše dotace a typu účetní evidence

Příjemce dotace vypracuje vždy "Závěrečné vyúčtování/vypořádání projektu" dle přílohy včetně tabulky "Soupis (účetních) dokladů" a k němu zároveň připojí (doloží):

příjemce nevede žádnou evidenci (především fyzické osoby)		příjemce vede daňovou evidenci		příjemce vede účetnictví		
poskytnutá dotace v Kč		poskytnutá dotace v Kč		poskytnutá dotace v Kč		
do 50.000 (včetně)	nad 50.000	do 50.000 (včetně)	nad 50.000	do 50.000 (včetně)	nad 50.000	
nedokládá žádné další doklady	doloží kopie prvotních dokladů a dokladů o zaplacení	nedokládá žádné další doklady	nevede daňovou evidenci v účetním softwaru (může se jednat o OSVČ)	vede daňovou evidenci v účetním softwaru*	nedokládá žádné další doklady	doloží sestavu z účetního softwaru* - výpis jednotlivých účetních záznamů z účetního deníku/účetní knihy
			doloží kopie prvotních dokladů a dokladů o zaplacení	doloží sestavu z účetního softwaru* - výpis jednotlivých účetních záznamů z účetního deníku/účetní knihy		a zároveň doloží kopie prvotních dokladů a dokladů o zaplacení vystavených na částku od 80.000 Kč bez DPH

*Všechny sestavy musí být exportovány z účetního softwaru, obsahovat úplné údaje za kontrolované období a být průkazné ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

Účetní deník/kniha by měl(y) obsahovat průúčtování jednotlivých účetních případů: datum zaúčtování, číslo dokladu, popis operace, účet MD/D, částku, středisko/projekt, úhradu závazku.

Příloha č. 2

Průběžná zpráva o realizaci projektu

Program (název a číslo):		
Název projektu:		
Název příjemce:		
IČO:		
Smlouva číslo:		
Forma podpory*:	účelová investiční dotace	účelová neinvestiční dotace
Celková výše dotace vyplacená poskytovatelem z programu k 31. 12.:	 Kč	
Výdaje příjemce z vyplacené dotace k 31. 12.:	 Kč	
Harmonogram projektu – zahájení a ukončení:	zahájení	ukončení

* *nehodící se škrtněte*

Popis realizace projektu:

(popište činnosti v rámci projektu realizované k termínu průběžné zprávy)

Zpracoval: (jméno a podpis)
Schválil (statutární zástupce příjemce): (jméno a podpis)
Datum

plátce DPH uvede celkové výdaje bez DPH ((pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Způsob plnění propagace ze strany příjemce

Způsob plnění	VÝŠE DOTACE		
	20.000-50.000	50.001-100.000	100.001-500.000
v termínu realizace projektu (1. 1. 2026 - 31. 12. 2026)			
logo LK na webu příjemce dotace na stejné pozici s ostatními partnery + proklik na www.kraj-lbc.cz	X	X	X
příspěvek na facebooku příjemce dotace (logo + informace o tom, že pravidelná činnost byla podpořena z rozpočtu LK) <i>-jen v případě, že příjemce má zřízen FB profil</i>	X	X	X
logo LK na propagačních materiálech na stejné pozici s ostatními partnery (<i>jsou-li pořizovány</i>)	X	X	X
LK v PR článcích (<i>jsou-li publikovány</i>)	X	X	X
logo na oblečení a doplňcích – pouze bylo-li hrazeno z dotace a pokud je částka za jednotku vyšší než 300 Kč. (<i>je-li pořizováno</i>)		X	X
Informace pro rodiče/ zákonné zástupce nezletilých členů organizace, které žadatel uvádí v příloze č. 4, o výši obdržené dotace od Libereckého kraje a konkrétním využití finančních prostředků poskytnutých z rozpočtu Libereckého kraje.	X	X	X

Příjemce dotace dokládá plnění propagace v rámci závěrečného vyúčtování. Jako podklad může využít mediální prezentaci v Powerpointu, která je k dispozici ke stažení na webových stránkách Libereckého kraje u příslušného dotačního programu. **Prezentaci prosím posílejte ve formátu PDF.**

Použití loga Libereckého kraje v rámci plnění podléhá předchozímu odsouhlasení oddělením tiskovým a vnějším vztahů (kontaktní osoba: Radka Pleštilová, radka.plestilova@kraj-lbc.cz).

Číslo a název oblasti podpory
/ programu
Číslo vyhlášení programu, příp. rok vyhlášení

[illegible]

celkem:	0,00
---------	------

hodnocení provedl(a)..... dne..... podpis.....

Kontrolované období:

Kontrolní zjištění:

(Popis zjištěných nedostatků s uvedením předpisů, které byly porušeny, identifikace podkladů, ze kterých tato zjištění vycházejí)

Závěr:

(Shrnutí zjištěných nedostatků ve vazbě na ustanovení Smlouvy o poskytnutí dotace.)

Datum provedení záznamu:

Kontrolní zjištění provedl:

Podpis

Záznam přijal a schválil:

Podpis